

Wymaganie	Opis
<b>Oprogramowanie e-Zamówienia-UMŁ – Ogólne</b>	
Ogólne.1.	Powiadamianie użytkowników (np. mailowe) i włączanie poszczególnych użytkowników w procesy.
Ogólne.2.	System musi mieć możliwość ograniczania dostępu do widoków i edycji pól dla poszczególnych użytkowników (nadawanie uprawnień użytkownikom).
Ogólne.3.	System musi uwzględniać wyszukiwanie proste i zaawansowane.
Ogólne.4.	System musi zostać wykonany w architekturze 3-warstwowej, w której klient łączy się z serwerem aplikacji poprzez przeglądarkę internetową, a procesy związane z przetwarzaniem danych są realizowane przez serwer aplikacyjny. Zamawiający nie uzna, że System został wykonany w architekturze 3-warstwowej, jeżeli użytkownik będzie łączyć się z serwerami aplikacji z wykorzystaniem rozwiązań terminalowych jako metody dostępu użytkownika do serwera aplikacji.
Ogólne.5.	System musi posiadać interfejsy WebService do komunikacji z innymi systemami jako podstawowy model integracji z innymi systemami.
Ogólne.6.	Poprzez interfejsy WebService System musi realizować funkcjonalność aktualizacji własnych danych oraz udostępniać dane do innych systemów.
Ogólne.7.	Interfejsy WebService muszą zapewniać funkcjonalność szyfrowania transmisji danych przy wykorzystaniu certyfikatów X.509.
Ogólne.8.	Zakres danych wymienianych do i z Systemu poprzez WebService-y zostanie uzgodniony w Projekcie Rozwiązania.
Ogólne.9.	Komunikaty o ostrzeżeniach, błędach, informacjach w Oprogramowaniu Aplikacyjnym Standardowym i Oprogramowaniu Dedykowanym prezentowane muszą być w języku polskim.
Ogólne.10.	System musi zapewnić pełną spójność danych we wszystkich Modułach.
Ogólne.11.	Pliki konfiguracyjne Systemu nie mogą być szyfrowane i muszą być dostępne do samodzielnej zmiany przez Zamawiającego, w przeciwnym przypadku Wykonawca musi przekazać uprawnionym osobom ze strony

	Zamawiającego wszystkie niezbędne do deszyfracji i wprowadzania zmian narzędzia (oprogramowanie i pełny opis metod działania w Dokumentacji administratora).
Ogólne.12.	Oprogramowanie Aplikacyjne nie może przechowywać loginów i haseł w plikach konfiguracyjnych.
Ogólne.13.	System musi zapewniać jednolity interfejs użytkownika dla wszystkich obszarów funkcjonalnych, a funkcje powtarzające się w różnych Modułach powinny być dostępne dla użytkownika pod taką samą nazwą w menu i pod takim samym klawiszem skrótu, zapewniając w maksymalny sposób jednolitość obsługi.
Ogólne.14.	System musi zapewnić dostęp do wszystkich danych Systemu transakcyjnego w czasie rzeczywistym.
Ogólne.15.	Porządek sortowania musi uwzględniać alfabet polski (A, Ą, B, C, Ć... a nie A, B, C ... Z, Ą, Ę, Ć). Porządek sortowania (w kolejności od najmniejszej do największej lub odwrotnie) numerów liczb zapisanych jako tekst musi być identyczna jak w przypadku liczb.
Ogólne.16.	Musi być zachowana jednolitość i jednoznaczność ikon, przycisków itp. w całym Systemie.
Ogólne.17.	Oprogramowanie powinno uniemożliwiać jednoczesną edycję danych przez więcej niż jednego użytkownika. W przypadku próby edycji danych przez kolejnego użytkownika powinien być wyświetlany odpowiedni komunikat, w tym może być wyświetlana informacja o użytkowniku, który aktualnie dokonuje ich edycji. System musi umożliwiać użytkownikowi o wyższym stopniu uprawnień, ograniczenie dostępu użytkownikowi o niższym stopniu uprawnień poprzez przełączenie użytkownika o niższym stopniu uprawnień do trybu podgląd a użytkownikowi o wyższym stopniu uprawnień włączenie trybu edycji.
Ogólne.18.	Pola wymaganych danych muszą być oznaczone w sposób wyraźny i jednolity dla całego Oprogramowania oraz wyraźnie oddzielone od pól opcjonalnych np. oddzielonych ramką, innym kolorem.
Ogólne.19.	Pola danych nieedytowalnych powinny być oznaczone w sposób wyraźny np. oddzielonych ramką, innym kolorem i jednolity dla całego Oprogramowania. Informacje w nich wyświetlane nie mogą podlegać edycji.
Ogólne.20.	Oferowane Rozwiązanie musi poprawnie funkcjonować na stacjach roboczych użytkowników, którzy pracują w profilu indywidualnym bez uprawnień administratora stacji roboczej. Żaden z elementów oferowanego Systemu nie może wymagać do swojej poprawnej pracy, posiadania uprawnień administratora na stacji roboczej użytkownika.

Ogólne.21.	System musi mieć walidację poszczególnych pól w formularzach (tych, których jest możliwość i zasadność).
Ogólne.22.	System musi zapewnić możliwość parametryzacji tworzonych raportów i analiz poprzez zastosowanie filtrów ograniczających, agregatów oraz innych mechanizmów.
Ogólne.23.	System musi zapewnić możliwość wykorzystania predefiniowanych wzorców raportów/analiz/zestawień.
Ogólne.24.	System musi zapewnić możliwość tworzenia lub generowania z istniejących dostępnych i zapisywania własnych raportów przez użytkowników niebędących Administratorami Systemu. W tym m.in. raport dotyczący zamieszczenia i publikacji dokumentów w postępowaniu, raport dotyczący zamieszczenia i wysłania dokumentów do Wykonawców itp.
Ogólne.25.	Słowniki w Systemie muszą być wspólne dla wszystkich modułów oraz komponentów. System musi zapewniać, że modyfikacja słownika następuje tylko w jednym miejscu, a synchronizacja do pozostałych miejsc jest automatyczna, on-line i synchroniczna.
Ogólne.26.	System musi poinformować użytkownika przed przypadkowym usunięciem danych – generowanie ostrzeżenia o nieodwracalnym usunięciu danych.
Ogólne.27.	System musi uniemożliwiać usunięcie danych np. słownikowych, jeśli zostały one już przypisane do innych danych.
Ogólne.28.	System musi zapewniać automatyczne sprawdzanie poprawności wprowadzanych do Systemu danych typu NIP, PESEL, REGON razem ze sprawdzaniem sumy kontrolnej. Sprawdzanie poprawności numeru NIP dot. wszystkich krajów Unii Europejskiej. System musi być niewrażliwy na różne sposoby zapisu numerów NIP (np. z separatorami lub bez).
Ogólne.29.	System musi uwzględniać skróty klawiszowe funkcjonujące w środowisku Windows.
Ogólne.30.	System musi zapewnić możliwość eksportu wszystkich widoków ekranowanych i wygenerowanych raportów do następujących formatów: .txt, .xlsx, .docx, .pdf, .xml, .rtf oraz .csv.
Ogólne.31.	System musi zapewniać dostęp użytkownikowi do wbudowanej pomocy kontekstowej dostępnej z każdego ekranu w Systemie. Pomoc kontekstowa musi być w języku polskim i zawierać wszystkie informacje potrzebne przeszkolonemu użytkownikowi w celu poprawnej pracy w Systemie.
Ogólne.32.	Cała komunikacja pomiędzy klientem a serwerem musi być szyfrowana za pomocą certyfikatów SSL.

Ogólne.33.	Modyfikacje wierszy danych w Systemie nie mogą blokować niezależnych odczytów, odczyt wierszy nie może ich blokować do celów modyfikacji. Spójność odczytu musi gwarantować uzyskanie rezultatów zapytań odzwierciedlających stan danych z chwili jego rozpoczęcia, niezależnie od modyfikacji przeglądanych zbioru danych.
Ogólne.34.	System musi zapewnić możliwość dodania wielu załączników do jednego obiektu (np. postępowania) z możliwością przypisywania ich do określonego pola opisu oraz ich wersjonowania o ile zachodzi taka potrzeba.
Ogólne.35.	System musi zapewniać funkcjonalność wklejania (ze schowka systemowego) treści do pól formularzy oraz kopiowania (do schowka systemowego) z pól na formularzu.
Ogólne.36.	Możliwość wprowadzania czcionek w innych niż łaciński alfabetach - musi istnieć łatwy dostęp do znaków specjalnych w każdym miejscu, gdzie wprowadzany jest jakikolwiek tekst.
Ogólne.37.	Historia wprowadzanych zmian powinna być zapisywana i możliwa do zobaczenia przez uprawnionych użytkowników ze strony Zamawiającego.
Ogólne.38.	System umożliwi bezpieczne połączenie zdalnych użytkowników z użyciem protokołu SSL (TLS 1.2 i wyższy).
Ogólne.39.	System musi zapewnić audyt systemowy - udokumentowanie historii czynności związanych z zasobami i dostępu do zasobów – audyt systemowy musi odbywać się automatycznie. System musi zapewnić raporty o zmianach dokonywanych na danych osobowych wraz z informacją, kiedy i kto jej dokonał. Raport musi być przedstawiony m.in. w formacie .pdf
Ogólne.40.	System musi zapewnić generowanie raportu, o danych osobowych zgromadzonych dla zarejestrowanego Podmiotu zewnętrznego.
Ogólne.41.	<p>Serwery aplikacyjne muszą zapewniać ochronę co najmniej przed atakami:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. wstrzykiwanie poleceń Systemowych;</li> <li>b. ataki semantyczne na adres URL;</li> <li>c. ataki związane z ładowaniem plików;</li> <li>d. ataki typu cross-site scripting;</li> <li>e. ataki typu CSRF;</li> <li>f. podrabianie zatwierdzania formularza;</li> <li>g. sfalszowanie żądania HTTP;</li> <li>h. ujawnienie uwierzytelnień dostępu;</li> <li>i. wstrzykiwanie kodu SQL;</li> <li>j. ujawnienie danych przechowywanych w bazie;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>k. kradzież COOKIES;</li> <li>l. przechwytywanie sesji;</li> <li>m. wstrzykiwanie sesji;</li> <li>n. zafiksowanie sesji;</li> </ul> <p>trawersowanie katalogów;</p>
Ogólne.42.	<p>System oferowany przez Wykonawcę musi zapewniać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. poufność – ochrona przed ujawnieniem nieuprawnionemu odbiorcy;</li> <li>b. integralność – ochrona przed nieuprawnioną modyfikacją lub zniekształceniem;</li> <li>c. dostępność – dostęp do zasobów informacyjnych;</li> <li>d. rozliczalność – określenie i weryfikowanie odpowiedzialności za wykorzystanie Systemu informacyjnego;</li> <li>e. autentyczność – weryfikacja tożsamości podmiotów i prawdziwości zasobów;</li> <li>o. niezawodność – gwarancja oczekiwanego zachowania Systemu i otrzymywanych wyników;</li> </ul>
Ogólne.43.	<ul style="list-style-type: none"> <li>f. System musi blokować możliwość komunikacji z jakimkolwiek użytkownikiem przez użytkownika zewnętrznego tj. niedopuszczalne jest wysyłanie wiadomości w konkretnym postępowaniu do jakiegokolwiek użytkownika. Komunikacja w postępowaniu może odbywać się wyłącznie poprzez wiadomości danego postępowania.</li> </ul>
Ogólne.44.	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. System musi blokować możliwość komunikacji z jakimkolwiek użytkownikiem przez użytkownika zewnętrznego tj. niedopuszczalne jest wysyłanie wiadomości w konkretnym postępowaniu do jakiegokolwiek użytkownika. Komunikacja w postępowaniu może odbywać się wyłącznie poprzez wiadomości danego postępowania.</li> </ul>
Wymagania funkcjonalne	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Obsługę postępowań w trybach zgodnie z ustawą Pzp oraz ustawą o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi;</li> <li>2. Obsługę postępowań w trybach zgodnie z regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego w związku z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp (UMŁ i miejskie jednostki organizacyjne);</li> </ol>	

3. System musi umożliwiać pobranie wszystkich dokumentów znajdujących się w systemie na dysk lokalny stacji roboczej użytkownika. Użytkownik będzie mógł pobierać każdy dokument pojedynczo lub wiele dokumentów lub paczkę dla całego postępowania (ZIP) z poziomu użytkownika w tym nie będącego Administratorem systemu.
4. Uwzględnienie regulacji wewnętrznych Zamawiającego w związku z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp (przyszłościowo również procedurę na wzór licytacji elektronicznej) (UMŁ i miejskie jednostki organizacyjne);
5. Zamieszczanie postępowań zgodnie z ustawą Pzp w trybach: przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, negocjacje bez ogłoszenia, zamówienie z wolnej ręki, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne, tryb podstawowy z wyborem oferty: bez przeprowadzenia negocjacji, z możliwością negocjowania treści oferty, z negocjacjami treści oferty z wykorzystaniem: umowy ramowej, dynamicznego systemu zakupów, konkursu, aukcji elektronicznej odpowiednio dla danego trybu udzielania zamówień, wstępne konsultacje rynkowe oraz zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi w trybach przewidzianych ustawą o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi;
6. System musi umożliwiać Zamawiającemu tworzenie dokumentacji postępowania na wzorach własnych Zamawiającego i dodawania ich do systemu przez jednego pracownika, bądź wzorach stworzonych w systemie zgodnie z wyborem Zamawiającego (m.in. SWZ, zaproszenia do negocjacji, wezwania, OPZ, oświadczeń, informacji z otwarcia oferta);
7. Zamieszczanie postępowań innych niż postępowania prowadzone na podstawie ustawy Pzp lub regulacji wewnętrznych Zamawiającego np.: postępowań prowadzonych na podstawie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, strategicznych inwestycji w zakresie potrzeb obronności i zdarzeń kryzysowych;
8. Aktami wykonawczymi do ustawy Pzp oraz ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi;
9. Zamieszczania przez Zamawiającego na platformie dokumentów o maksymalnym rozmiarze pojedynczego pliku 500 MB m.in. Opis Przedmiotu Zamówienia, Opis przedmiotu umowy koncesji oraz Wzór umowy celem oszacowania wartości zamówienia, zaś przez Wykonawców o maksymalnym rozmiarze 250 MB;
10. Zamieszczania przez Zamawiającego na platformie dokumentów o maksymalnym rozmiarze pojedynczego pliku 500 MB dla zamówień zgodnie z regulacjami

wewnętrzny Zamawiającego w związku z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp, zaś przez Wykonawców o maksymalnym rozmiarze 250 MB;

11. Zamieszczania na platformie dokumentów zgodnie z ustawą Pzp przez Zamawiającego o maksymalnym rozmiarze pojedynczego pliku 500 MB m.in. ogłoszeń, SWZ, załączników do SWZ odpowiedzi na pytania zadane przez Wykonawców, zmiany SWZ, zmiany załączników do SWZ, kopii odwołania (środki ochrony prawnej) , ogłoszeniem o koncesji, wstępne ogłoszenie informacyjne, zaproszenie do ubiegania się o zawarcie umowy koncesji, zaproszenie do składania ofert, opis przedmiotu umowy koncesji;
12. Zamieszczania przez Zamawiającego dokumentów na platformie o maksymalnym rozmiarze pojedynczego pliku 500 MB m.in. dotyczących postępowań na usługi społeczne i inne szczególne usługi;
13. Zamieszczania na platformie dokumentów przez Zamawiającego na platformie dokumentów o maksymalnym rozmiarze pojedynczego pliku 500 MB m.in. informacji o zamiarze przeprowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych oraz ich przedmiotu;
14. Komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcą zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną w zakresie m. in.:
  - składania/wycofania ofert/wniosków;
  - wyjaśnienia treści dokumentów dotyczących oszacowania wartości zamówienia (koncesji);
  - wyjaśnienia treści dokumentów dla zamówień zgodnie z regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego w związku z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp;
  - wyjaśnienia treści SWZ, zmiany SWZ, załączników do SWZ i ogłoszeń, przekazywania odwołań (środki ochrony prawnej), opisu przedmiotu umowy koncesji,
  - wyjaśnienia treści dokumentów koncesji, SWZ/Ogłoszenia, zmiana treści SWZ/Ogłoszenia, załączników do SWZ/Ogłoszenia w postępowaniach na usługi społeczne i inne szczególne usługi,
  - wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do złożenia dokumentów, złożenia wyjaśnień, uzupełnienia dokumentów,
  - złożenia przez Wykonawcę dokumentów, wyjaśnień, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym weryfikowalnym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu za pomocą oprogramowania/ń do składania i weryfikacji kwalifikowanych podpisów elektronicznych, podpisów zaufanych lub podpisów osobistych;

15. System musi umożliwiać za pomocą oprogramowania dostępnego w systemie bez zewnętrznego oprogramowania:

- weryfikację podpisu kwalifikowanego, osobistego, zaufanego (ważność certyfikatu oraz integralność dokumentu) każdego dokumentu zapisanego w systemie (przychodzącego, wychodzącego, wewnętrznego) i wyświetlać dla danego dokumentu informację o poprawnej bądź nie weryfikacji podpisu;
- zapewniać pobranie raportu z informacją o wynikach weryfikacji zawierającego co najmniej informację: podpis elektroniczny zweryfikowany w dniu ....[data]; wynik weryfikacji: ważny/nieważny/nieokreślony - brak możliwości weryfikacji (ze wskazaniem przyczyny).

**Zakładane funkcjonalności weryfikatora:**

**1. Weryfikacja – formaty podpisów**

- 1) weryfikacja podpisu kwalifikowanego,
- 2) weryfikacja podpisów zaawansowanych,
- 3) weryfikacja podpisu zaufanego,
- 4) weryfikacja podpisu osobistego,
- 5) weryfikacja kwalifikowanego znacznika czasu.

**2. Walidacja – typy podpisów:**

- 1) XAdES otaczający,
- 2) XAdES zewnętrzny (w osobnym pliku),
- 3) XAdES wewnętrzny (otoczony),
- 4) PAdES,
- 5) CAdES,
- 6) ASiC.

**3. Weryfikacja – formaty plików – rozszerzenia:**

.txt, .rtf, .pdf, .xps, .odt, .ods, .odp, .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, .ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7Z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt, .TSL, .XMLsig, .XAdES, .PAdES, .CAdES, .ASiC, .XMLenc, .dwg, .dwf, .dxf, .dgn, .jp2, .eml, .msg.

**4. Walidacja – zakres:**

- 1) weryfikacja ważności certyfikatu,
- 2) weryfikacja integralności dokumentu,
- 3) weryfikacja wg CRL,
- 4) weryfikacja wg OCSP o ile jest dodane do podpisu,
- 5) weryfikacja rodzaju certyfikatu (kwalifikowany, zaufany, osobisty).



## **5. Prezentacja dokumentu podpisanego:**

- 1) możliwość wyświetlenia dokumentu podpisanego w aplikacji dostępnej na komputerze odpowiedniej do formatu pliku,
- 2) możliwość pobrania podpisanego dokumentu na dysk lokalny niezależnie od typu podpisu (pkt 2) oraz formatu podpisanego pliku (pkt 3).

## **6. Raporty – wyniki weryfikacji**

- 1) raport z weryfikacji zawierający informację o wyniku weryfikacji:
  - a) ważny, nieważny, nieokreślony (ze wskazaniem przyczyny),
  - b) rodzaj podpisu: kwalifikowany, osobisty, zaufany,
  - c) data weryfikacji podpisu na dzień ...,
  - d) data złożenia podpisu (czas deklarowany/czas ze znacznika czasu),
  - e) data (okres) ważności certyfikatu,
  - f) data unieważnienia certyfikatu,
  - g) informacja o utracie integralności dokumentu,
  - h) informacja o wystawcy certyfikatu,
  - i) informacja o osobie fizycznej składającej podpis.

16. Złożenia przez Wykonawcę oferty/wniosku wyłącznie przez zalogowanego w systemie użytkownika. Wymagane jest zarejestrowanie się Wykonawcy w systemie.

17. Złożenia przez Wykonawcę oferty/wniosku wraz z dokumentami opatrzonymi kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym weryfikowalnym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu za pomocą oprogramowania/ń do składania i weryfikacji kwalifikowanych podpisów elektronicznych, podpisów zaufanych lub podpisów osobistych;

18. Zmiany lub wycofania oferty/wniosku przez Wykonawcę do terminu składania ofert/wniosków opatrzonej/go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym weryfikowalnym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu za pomocą oprogramowania/ń do składania i weryfikacji kwalifikowanych podpisów elektronicznych, podpisów zaufanych lub podpisów osobistych;

19. Złożenia w odrębnym pliku dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym weryfikowalnym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu za pomocą oprogramowania/ń do składania i weryfikacji kwalifikowanych podpisów elektronicznych, podpisów zaufanych lub podpisów osobistych;

20. Szyfrowania ofert/wniosków w celu zagwarantowania integralności i nienaruszalności do wyznaczonego czasu ich otwarcia (data i godzina otwarcia ofert/wniosków);
21. Otwarcia ofert/wniosków w wyznaczonym czasie (data i godzina otwarcia ofert/wniosków) przez pracownika zamawiającego bez wykorzystania dodatkowej weryfikacji (np. w postaci kodów)
22. Weryfikowania czy oferty/wnioski wraz z dokumentami złożonymi przez Wykonawców zostały podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym weryfikowalnym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu za pomocą oprogramowania/ń do składania i weryfikacji kwalifikowanych podpisów elektronicznych, podpisów zaufanych lub podpisów osobistych;
23. Weryfikowania czy złożone/uzupełnione przez Wykonawców dokumenty zostały podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym weryfikowalnym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu za pomocą oprogramowania/ń do składania i weryfikacji kwalifikowanych podpisów elektronicznych, podpisów zaufanych lub podpisów osobistych;
24. Zamieszczania wyników postępowania (wybór najkorzystniejszej oferty/unieważnienie postępowania);
25. Przekazania Wykonawcom wyniku postępowania (wybór najkorzystniejszej oferty, unieważnienie postępowania);
26. Przekazania Wykonawcom wyniku postępowania (wybór najkorzystniejszej oferty, unieważnienie postępowania, wykluczenie Wykonawców z postępowania, odrzucenie ofert, powodach odrzucenia oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o zawarcie umowy koncesji oraz o przysługujących wykonawcy środkach odwoławczych, unieważnieniu postępowania o zawarcie umowy koncesji, ponownym wszczęciu postępowania o zawarcie umowy koncesji);
27. Możliwość zatwierdzania (podpisywania podpisem kwalifikowanym bezpośrednio w systemie) dokumentacji związanej z procedurą o udzielenie zamówienia publicznego i koncesji na roboty budowlane lub usługi przez kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej);
28. Zamieszczania i przesyłania plików z rozszerzeniami zgodnych z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

29. Bezpieczeństwo w zakresie ochrony ofert/wniosków przed dostępem osób niepożądanych;
30. Weryfikację daty i godziny złożenia oferty/wniosku;
31. Weryfikację daty i godziny złożenia dokumentów na wezwanie Zamawiającego;
32. Weryfikację daty i godziny uzupełnienia dokumentów na wezwanie Zamawiającego;
33. Weryfikację daty i godziny złożenia wyjaśnień na wezwanie Zamawiającego;
34. Bezpieczeństwo w zakresie ochrony ofert/wniosków przed dostępem osób niepożądanych;
35. Możliwość wyboru użytkowników przypisanych ich do danego postępowania m.in. w celu prowadzenia postępowania/ obserwowania;
36. W przypadku braku możliwości weryfikacji dokumentów/ofert składanych przez Wykonawców w systemie wskazania przyczyny jego braku;
37. System musi zapewniać możliwość przeprowadzenia aukcji elektronicznej w formie, jaką przewiduje ustawa Pzp; w tym zapewniać zastosowanie kryteriów nie cenowych, podlegających lub niepodlegających zmianie w trakcie aukcji z różnym trendem zmiany i minimalnych postąpieniem. Oferta w aukcji musi być podpisywana jedynie przez osobę upoważnioną do reprezentacji w aukcji.
38. System musi zapewniać możliwość bezpośredniego udostępniania dokumentów z postępowania do Krajowej Izby Odwoławczej w przypadku rozpraw zdalnych (jeżeli taka funkcjonalność będzie wymagana na podstawie odrębnych przepisów);
39. Zamieszczanie wstępnych ogłoszeń informacyjnych na profilu nabywcy.
40. Elektroniczne przetwarzanie i przechowywanie dokumentów i danych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 października 2006 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z dokumentami elektronicznymi (Dz. U. Nr 206, poz. 1518 ze zm.);
41. Zamieszczanie wstępnych ogłoszeń informacyjnych na profilu nabywcy.
42. Elektroniczne przetwarzanie i przechowywanie dokumentów i danych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 października 2006 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z dokumentami elektronicznymi (Dz. U. Nr 206, poz. 1518 ze zm.);
43. Monitorowanie, kontrolę i sprawozdawczość: przegląd i wyszukiwanie informacji dotyczących konkretnych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego i koncesji na roboty budowlane lub usługi oraz udostępnienie funkcjonalności pozwalających na przetwarzanie danych dotyczących wszystkich zamówień publicznych i koncesji na roboty budowlane lub usługi w celach statystycznych, analitycznych oraz kontrolnych

<p>(np. wpisując nazwę postępowania, nr referencyjny postępowania, tryb, wartości o których mowa w art. 359 ustawy Pzp, CPV);</p> <p>44. Tworzenie różnego rodzaju statystyk oraz zestawień, raportów z przeprowadzonych postępowań na podstawie wprowadzonych do systemu danych w tym m.in. możliwość filtrowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– unieważnionych postępowań,</li> <li>– postępowań, w których został dokonany wybór oferty,</li> <li>– postępowań prowadzonych w danym progu (np. poniżej 130 000 PLN, próg krajowy, próg unijny),</li> <li>– postępowań dla danego rodzaju zamówienia (dostawy, usługi, roboty budowlane).</li> </ul>	
Generator.1	Moduł musi umożliwiać generowanie i zarządzanie dokumentami tj.: umowy, aneksy do umów, protokoły, ruchu wewnętrznego, raportów, zestawień i innych wydruków z Systemu.
Generator.2	Moduł musi mieć możliwość listowania, wyświetlania, filtrowania i sortowania dokumentów po: numerze, typie, dacie, twórcy i innych polach.
Generator.3	Jeżeli użytkownik posiada takie uprawnienia to musi mieć możliwość, dodawania, edycji, usuwania dokumentów.
Generator.4	Użytkownik po wejściu w dany dokument musi mieć możliwość wygenerowania raportu powiązanych z danym dokumentem obiektów.
Generator.5	Dokumenty muszą posiadać historię swojej modyfikacji.
Generator.6	Moduł musi mieć możliwość stworzenia nowego szablonu dokumentu przez użytkownika.
Generator.7	Dokumenty w ruchu wewnętrznym mogą być przypisywane do użytkownika tj. twórca dokumentu może przypisać inną osobę w systemie do której dokument powinien dotrzeć.
Generator.8	Moduł musi mieć dostosowane wzory dokumentów i wyciągów do istniejących u Zamawiającego typów ewidencjonowania oraz możliwość tworzenia nowych dokumentów w zakresie ewidencjonowania lub wprowadzania korekt do już istniejących dokumentów.
<b>Moduł Słowników</b>	
Słowniki.1	Moduł musi umożliwiać tworzenie słowników (płaskich i hierarchicznych), dodawania tłumaczeń do słowników, scalania haseł słownikowych, dodawania nowego hasła słownikowego lub edycja już dodanego.

Słowniki.2	Moduł musi mieć możliwość dokonywania zmian w słownikach z poziomu robienia rekordu (bez konieczności zamykania okna rekordu i wchodzenia do słownika).
Słowniki.3	Moduł musi we wszystkich miejscach, gdzie używane są terminy skrócone użytkownik dokonując wyboru terminu skróconego musi widzieć pełny termin np. za pomocą pop-up'u.
Słowniki.4	Do wszelkiego rodzaju danych słownikowych muszą zostać przygotowane narzędzia/funkcje umożliwiające wykonywanie edycji, a także porządkowanie haseł, scalanie, hierarchizacja, edycja dodawania i modyfikowanie terminów, ich wyszukiwanie, usuwanie itd.
Słowniki.5	Moduł musi mieć możliwość zarządzania słownictwem kontrolowanym i użycia standardowych tezaurusów i słowników, zarówno w drodze kopiowania/pobierania tezaurusów zewnętrznych (pozyskanych z innych źródeł), jak i integracji on-line (możliwe integracje do uszczegółowienia z Zamawiającym).
Słowniki.6	Słowniki w module muszą być wspólne dla pozostałych modułów oraz komponentów. Moduł musi zapewniać, że modyfikacja słownika następuje tylko w jednym miejscu, a synchronizacja do pozostałych miejsc jest automatyczna, on-line i synchroniczna.
Słowniki.7	Uprawnienia do edycji i podglądu słowników powinny wynikać z przyznanej roli.
Słowniki.8	Moduł musi weryfikować poprawność wprowadzanych danych pod kątem ich kompletności i spójności oraz zgodności ze zdefiniowanymi słownikami, wspomagać użytkownika poprzez oferowanie list wyboru i wyszukiwania kontekstowego przy wprowadzaniu danych.
<b>Moduł RBAC Zarządzanie użytkownikami</b>	
RBAC.1	Moduł będzie wykorzystywany do dodawania nowego użytkownika, aktualizacji profilu użytkownika, nadania uprawnień działowych, zablokowania użytkownika, usunięcia użytkownika. Minimalna ilość pól użytkownika to imię i nazwisko, nazwa użytkownika, e-mail, dział, data rejestracji oraz jego rola i status w systemie. Zarządzanie rolami odbywać się będzie poprzez definiowanie roli (zakres uprawnień) lub edycji już wcześniej dodanej. Moduł będzie posiadał możliwość kopiowania roli, czyli utworzenia nowej na bazie istniejącej oraz możliwość usunięcia roli wraz z odpięciem i alertami w przypadku, gdy role są używane w systemie użytkowników i dzieł (z akceptacją usunięcia ich i poinformowania o skutkach). Zarządzanie/administrowanie rolami i uprawnieniami w systemie będzie realizowane przez Wykonawcę na podstawie informacji otrzymanych od Zamawiającego. Zamawiający nie będzie samodzielnie konfigurował systemu, chyba że w trakcie analizy przedwdrożeniowej zostaną podjęte inne decyzje

RBAC.2	Moduł nie może posiadać ograniczenia co do liczby użytkowników ani co do liczby użytkowników zalogowanych w tym samym czasie.
RBAC.3	Warunkiem korzystania z systemu jest utworzenie konta w systemie przez administratora systemu.
RBAC.4	Moduł musi posiadać możliwość blokowania użytkowników przez konto użytkownika o określonych prawach (dezaktywowania konta bez możliwości jego usunięcia).
RBAC.5	Administrator ma mieć możliwość wyświetlania nieaktywnych i dezaktywowanych użytkowników, użytkownik taki powinien być oznaczony.
RBAC.6	Administrator musi mieć możliwość edycji konta użytkownika, zresetowania hasła użytkownika itp. nie może mieć jednak wglądu do hasła użytkownika.
RBAC.7	Hasła użytkowników w Systemie nie mogą być zapisywane plain tekstem – muszą być szyfrowane np. metodą Scrypt, Bcrypt, ARGON2 lub innym nowoczesnym sposobem szyfrowania. Zamawiający nie dopuszcza szyfrowania haseł algorytmem MD5.
RBAC.8	Uprawnienia i profile użytkowników - funkcjonalność umożliwiająca przydzielanie praw i przydzieleniu ról użytkownikom. Typy kont, role oraz prawa zostaną określone podczas tworzenia systemu z Zamawiającym. <b><u>Zamawiający określi typ kont, nazwy użytkowników i ich role w systemie według własnego uznania.</u></b>
RBAC.9	Moduł musi umożliwiać wydajne wyszukiwanie użytkowników w systemie. Powinna istnieć lista użytkowników dostępna użytkownikom z rolą Administratora.
RBAC.10	Moduł musi wymuszać zmianę hasła po utworzeniu konta przez Administratora. Moduł musi wymuszać zmianę hasła dla każdego użytkownika po 90 dniach użytkowania.
RBAC.11	Moduł musi umożliwiać przypisanie użytkownika do grup użytkowników np. działu.
RBAC.12	Moduł musi umożliwiać nadawanie uprawnień i przydzielanie ról każdemu użytkownikowi w tym przez Zamawiającego.
RBAC.13	Moduł musi posiadać funkcjonalność hurtowego nadawania uprawnień w tym przez Zamawiającego.
RBAC.14	Moduł musi umożliwiać tworzenie dowolnej liczby ról dla jednego użytkownika.

RBAC.15	Moduł musi umożliwiać każdemu użytkownikowi edycję profilu użytkownika – reset hasła, opisu, preferowanego widoku listy i szablonu obiektu.
RBAC.16	Dostęp użytkowników do poszczególnych funkcji Systemu musi być regulowany przez Administratora z odpowiednimi uprawnieniami z wykorzystaniem Ról.
RBAC.17	Role powinny być zdefiniowane w zależności od czynności wykonywanych przez użytkowników Systemu. Zamawiający określi role a także nadane im uprawnienia w danym postępowaniu. System musi umożliwiać Administratorowi rejestrację, edycję, dezaktywację budowanie ról z wielu uprawnień dostępnych w Aplikacji oraz przypisywanie użytkownikowi jednej jak i wielu ról
RBAC.18	System musi umożliwić całkowite lub częściowe ograniczenie dostępu do wybranych danych poszczególnym użytkownikom bądź grupom użytkowników.
RBAC.19	W momencie Startu Produkcyjnego, System musi mieć zdefiniowane Role uprawnień, określające dostęp do Modułów Systemu dla użytkowników. Wykonawca stworzy Role zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
RBAC.20	System zarządzania uprawnieniami użytkowników (Rolami) musi umożliwiać m.in.: kopiowanie definicji Ról, grupowe nadawanie uprawnień do Roli (np. po wyborze Roli wskazuje się użytkowników mających mieć do niej uprawnienie), modyfikowanie Ról itp.
RBAC.21	Autentykacja i autoryzacja użytkowników w Systemie będzie realizowana poprzez moduł RBAC.
RBAC.22	Każdy użytkownik w Systemie musi mieć niepowtarzalny identyfikator w systemie (Login).
RBAC.23	Każdy użytkownik musi mieć zdefiniowane hasło w systemie.
RBAC.24	System musi zapewniać indywidualnie dla każdego użytkownika możliwość zdefiniowania stopnia złożoności hasła co najmniej w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> <li>• minimalnej długości hasła</li> <li>• poziom złożoności hasła - umożliwia określenie stopnia skomplikowania hasła poprzez zaznaczenie pól wyboru: <p>wymagaj liter - hasło musi zawierać przynajmniej jedną literę od A do Z,</p> <p>wymagaj cyfr - hasło musi zawierać przynajmniej jedną cyfrę od 0 do 9,</p> <p>wymagaj znaków specjalnych - hasło musi zawierać przynajmniej jeden znak spoza grupy znaków alfanumerycznych np. "#", "\$", "%",</p> </li> </ul>

	wymagaj wielkich i małych liter - hasło musi zawierać przynajmniej jedną literę wielką oraz małą.
RBAC.25	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Użytkownik Systemu musi mieć możliwość samodzielnej zmiany hasła w dowolnym momencie po podaniu dotychczas ustawionego hasła.</li> </ul>
RBAC.26	Uprawnienia do usuwania/kasowania rekordów obiektów w module winny być reglamentowane. Podobnie nadawania im statusu obiektów niepodlegających podliczeniu.
RBAC.27	W module musi być możliwość zablokowania logowania się do Systemu wszystkich lub wybranych użytkowników (np. w trakcie prowadzonych prac konserwacyjnych).
RBAC.28	W module musi być możliwość wylogowania wszystkich lub wskazanych użytkowników pracujących aktualnie w Systemie. Możliwość taka musi być zarówno po stronie Wykonawcy i Zamawiającego.
<b>Moduł Konfiguracji systemowych</b>	
Konfiguracja.1	Moduł ma umożliwić definiowanie przez Administratora okresu czasu jaki system musi wymuszać na użytkowniku zmianę hasła.
Konfiguracja.2	Administrator musi mieć możliwość tworzenia szablonów widoków dostępnych w całym systemie.
Konfiguracja.3	Moduł musi umożliwiać konfigurację: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Częstotliwości zmiany hasła</li> <li>2. Ustawienia trudności hasła</li> <li>3. Danych instytucji</li> </ol> Adresów e-mail powiadamiania o zdarzeniach i logach
Konfiguracja.4	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Administrator musi mieć możliwość wglądu do modułów logów (historii logowań użytkowników, zdarzeń w systemie).</li> </ol>
Konfiguracja.5	Administrator musi mieć możliwość edycji wszystkich rekordów obiektów i multimediów bez ograniczeń.
Konfiguracja.6	Konfigurowanie systemu będzie realizowane przez Wykonawcę na podstawie informacji otrzymanych od Zamawiającego. Zamawiający nie będzie samodzielnie konfigurował systemu, chyba że w trakcie analizy przedwdrożeniowej zostaną podjęte inne decyzje.
Konfiguracja.7	Proces logowania - W przypadku braku aktywności użytkownika przez okres godziny. System musi automatycznie zawiesić sesję. Ponowne nawiązanie sesji musi nastąpić dopiero po ponownym uwierzytelnieniu użytkownika



Konfiguracja.8	Proces logowania - Wprowadzane hasło nie może być w żadnym momencie wyświetlane na ekranie w postaci zwykłego tekstu. Wyświetlanie i drukowanie haseł, musi być maskowane lub tłumione
<b>Moduł LOGI</b>	
Logi.1	W kontekście użytkowników: funkcję zapisu zdarzeń typu data i czas założenia konta, logowania do systemu (w tym login użytkownika), przeglądania zasobów, modyfikacji danych i udostępniania. Każdy użytkownik powinien mieć możliwość uzyskania raportu dotyczącego własnej aktywności np. logowania, dodawania dokumentów, edytowania zdarzeń itp.
Logi.2	W module wszystkie operacje (a w szczególności operacje zmiany konfiguracji, zmiany modelu uprawnień oraz zmiany uprawnień) muszą być audytowane i zapisywane w logach, możliwych do odczytania poprzez Standardowe Oprogramowanie Aplikacyjne na poziomie co najmniej kto, kiedy i co.
Logi.3	Moduł musi zapewniać monitorowanie aktywności użytkowników w Systemie.
Logi.4	Moduł musi wyświetlać listę aktualnie zalogowanych użytkowników.
Logi.5	Moduł musi umożliwiać wyświetlenie listy nieudanych prób logowania do Systemu.
Logi.6	Moduł musi zapewniać możliwość raportowania aktualnie przydzielonych uprawnień.
Logi.7	Dla danych, które są modyfikowane moduł musi zapisywać informacje kto i kiedy dokonał modyfikacji oraz wartość danej przed zmianą i po zmianie.
<b>Wymagania dla funkcjonalności kopii zapasowych</b>	
	Zaoferowane rozwiązania w zakresie wykonywania kopii zapasowych musi zapewnić tworzenie kopii zapasowej danych oraz wszystkich elementów aplikacji w czasie normalnej pracy Systemu.
	Zaoferowane rozwiązania w zakresie wykonywania kopii zapasowych musi zapewnić kopie obiektów bezpośrednio w bazie danych, np. tabel oraz otwartych plików, plików systemowych, itp.
	Zaoferowane rozwiązania w zakresie wykonywania kopii zapasowych musi zapewnić wykonywania kopii zapasowych w trybie kopii pełnej oraz kopii przyrostowej lub różnicowej.
	Zaoferowane rozwiązania w zakresie wykonywania kopii zapasowych musi zapewnić skuteczne mechanizmy odtwarzania danych z wykonanych kopii zapasowych.

## Uprawnienia w systemie

Kierownik Zamawiającego - Rola o najwyższych uprawnieniach w module Postępowań. Umożliwia wykonanie wszystkich czynności związanych z prowadzeniem postępowania przetargowego.

Użytkownik - Rola umożliwiająca pracę w module Postępowań. Umożliwia między innymi tworzenie i edycję postępowań, publikację postępowań (po dodaniu do komisji przetargowej), tworzenie dokumentacji i ocenę ofert, a także tworzenie do jednego pliku .zip i pobranie dokumentacji z całego postępowania.

Funkcje w postępowaniu wraz z ich wagami:

1. Przewodniczący
2. Wiceprzewodniczący
3. Sekretarz
4. Zastępca sekretarza
5. Członek merytoryczny

Funkcje od 1 do 4 muszą mieć uprawnienia do edycji i podglądu postępowania od strony Zamawiającego. Funkcja 5 musi mieć uprawnienia do podglądu postępowania od strony Zamawiającego (ofert, korespondencji).

W związku z faktem, iż dostęp do Systemu dla Urzędu Miasta Łodzi i miejskich jednostek organizacyjnych będzie odbywał się na jednym środowisku dostęp do danych postępowania (korespondencja, oferty) musi być dostępna wyłącznie dla członków komisji.

System musi zapewniać możliwość zdefiniowania składu i ról komisji do poszczególnych postępowań i dostępu do dokumentów postępowania przez wszystkich jej członków.

System musi zapewniać możliwość powoływania i odwoływania kolejnych członków Komisji.

System musi zapewniać powiadamianie członków Komisji o czynnościach dokonywanych w postępowaniu w tym złożeniu oferty/wniosku, wpłynięciu korespondencji do postępowania.

System musi posiadać m.in. raport z przebiegu otwarcia ofert który zawiera co najmniej informacje takie jak:

Numer postępowania: Nazwa postępowania: Jednostka organizacyjna: Wyznaczony termin otwarcia etapu: (dzień godzina minuta) Termin rozpoczęcia otwarcia etapu:(dzień godzina minuta) Termin zakończenia otwarcia etapu: (dzień godzina minuta) Liczba złożonych

Dla Ofert

Oferta nr 1

- Status: Czy złożono w terminie
- Termin rozpoczęcia składania: (dzień godzina minuta)
- Termin złożenia: (dzień godzina minuta)
- Całkowity czas składania:

- Termin rozpoczęcia otwarcia: (dzień godzina minuta)
- Termin zakończenia otwarcia: (dzień godzina minuta)
- Całkowity czas otwierania:
- Rozmiar: w MB
- Dane wykonawcy: NIP:
- Czy udało się odszyfrować ofertę:
- Lista plików:
  - Nazwa pliku:
  - Typ pliku: czy Jawny czy Wykonawca zastrzegł dokument
  - Rozmiar: w MB
  - Czy podpisany: Tak/Nie

System musi posiadać możliwość bezpośredniego udostępniania z Systemu dokumentów, ofert, korespondencji (plików) innym Wykonawcom poprzez zaznaczenie dokumentów do udostępnienia w Systemie bez potrzeby pobierania plików z dysku i potwierdzeniem (raportem z udostępnienia).

System musi umożliwiać potwierdzenie udostępnienia dokumentów raportem. Raport musi zawierać datę i nazwy plików które zostały udostępnione, a także informację komu zostały udostępnione.

System musi wykonywać automatyczną archiwizację i przekazywanie backup na dysk Zamawiającego.

W ramach zamówienia wymagane jest ustanowienie opiekuna odpowiedzialnego za wdrożenie systemu u Zamawiającego i pomoc w trakcie obowiązywania umowy.

W ramach systemu wymagane jest udostępnienie serwisu za pomocą którego możliwe będzie powiadamianie Wykonawcy o błędach i awariach w działaniu systemu.

System musi umożliwiać podgląd karty postępowania (podgląd wprowadzonych danych po zakończeniu edycji, a przed ich publikacją)

System musi zapewniać automatyczne powiadomienie informujące o zbliżających się terminach wynikających z terminów etapów postępowania

System musi zapewniać automatyczną publikację informacji o **ponownym** wyborze innej oferty najkorzystniejszej w załączniku (na stronie internetowej prowadzonego postępowania)

System musi zapewniać możliwość unieważniania postępowania lub części postępowania

System musi zapewniać możliwość prowadzenia negocjacji w przypadku postępowania udzielanego w częściach dla wszystkich części zamówienia lub określonej części zamówienia.

<b>Aukcja PZP</b>	
<b>A.1</b>	System musi zapewniać możliwość wyeksportowania i importowania konfiguracji i danych wsadowych do aukcji (plik*.xls/*.xlsx) umożliwiających jej uruchomienie z konfiguracją wartości wcześniej nie występujących w postępowaniu np. minimalne i maksymalne postąpienie
<b>A.2</b>	System musi umożliwiać uruchomienie kolejnego etapu postępowania jako aukcja z przeniesieniem ofert z etapu poprzedzającego aukcję z konfiguracją wartości wcześniej nie występujących w postępowaniu np. minimalne i maksymalne postąpienie
<b>A.3</b>	System musi umożliwiać utworzenie aukcji zgodnie z konfiguracją w ustawie PZP tj. Wykonawca biorący w niej udział może widzieć tylko <ul style="list-style-type: none"> <li>a) ile punktów ma aktualnie jego oferta,</li> <li>b) na którym miejscu jest jego oferta (dla każdej części indywidualnie),</li> <li>c) ile punktów aktualnie ma oferta najkorzystniejsza w każdej z części indywidualnie</li> </ul>
<b>A.4</b>	System musi zapewniać prowadzenie aukcji z wykorzystaniem podpisu elektronicznego tj. kwalifikowanego podpisu elektronicznego
<b>A.5</b>	System musi zapewniać monitorowanie przebiegu aukcji przez uprawnionych użytkowników
<b>A.6</b>	System musi zapewniać zapraszanie lub nadawanie Wykonawcom uprawnień, do udziału w aukcji
<b>A.7</b>	System musi zapewniać powiadomienia e-mailowe z przypomnieniem o terminie rozpoczęcia aukcji do Wykonawców i Zamawiającego
<b>A.8</b>	System zapewnia przeprowadzenie aukcji, w której licytowane są kryteria pozacenowe podlegające lub niepodlegające zmianie w trakcie aukcji, ale automatycznie mające wpływ na jej ranking
<b>A.9</b>	System musi zapewniać zakończenie aukcji po upływie ustalonego czasu zgodnie z ustawą PZP oraz wyników możliwych dogrywek
<b>A.10</b>	System musi zapewniać automatyczne przeniesienie zatwierdzonych wyników aukcji do postępowania PZP z którego wygenerowano aukcję
<b>A.11</b>	System musi zapewniać przekazanie wyników aukcji do oceny w postępowaniu PZP
<b>A.12</b>	System powinna zapewnić zarządzanie aukcjami elektronicznymi administratorowi Zamawiającego
<b>A.13</b>	System umożliwia podgląd aukcji osobie nie będącej jej uczestnikiem z poziomu Zamawiającego (Kierownik Zamawiającego)

<b>Dynamiczny System Zakupów</b>
----------------------------------

<b>DSZ.1</b>	System musi zapewniać ustanowienie i przeprowadzenie Dynamicznego Systemu Zakupów (dalej „DSZ”), określonego w ustawie PZP
<b>DSZ.2</b>	System musi umożliwiać zarejestrowanie DSZ z co najmniej 5 Częściami
<b>DSZ.3</b>	System musi umożliwiać zaproszenie się Wykonawcy do DSZ
<b>DSZ.4</b>	System musi umożliwiać zaproszenie Wykonawcy do DSZ przez Zamawiającego
<b>DSZ.5</b>	System musi umożliwiać złożenie wniosku przez Wykonawcę o udział w DSZ
<b>DSZ.6</b>	System musi generować powiadomienie e-mailowe Zamawiającego o wpływie wniosku.
<b>DSZ.7</b>	System musi umożliwiać wielokrotne odszyfrowanie wniosków w trakcie trwania DSZ i pobranie ich zawartości w celu oceny w terminach zgodnie z art. 320 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
<b>DSZ.8</b>	System musi umożliwiać kwalifikację każdego z Wykonawców do jednej lub wielu części.
<b>DSZ.9</b>	System musi umożliwiać po zakończonym etapie kwalifikacji opublikowanie w ramach procesu listę Wykonawców zakwalifikowanych do poszczególnych części.
<b>DSZ.10</b>	System musi zapewniać Wykonawcom po ustanowieniu DSZ składanie nowych wniosków o dopisanie lub usunięcie z kwalifikacji
<b>DSZ.11</b>	System musi umożliwiać utworzenie zlecenia wykonawczego powiązanego z DSZ
<b>DSZ.12</b>	System wymusza na użytkowniku wybór z listy części, które będą przedmiotem zlecenia wykonawczego
<b>DSZ.13</b>	System blokuje możliwość tworzenia nowych części w zleceniu wykonawczym jak również dodawanie i usuwanie Wykonawców spoza listy zakwalifikowanych do każdej z części będącej przedmiotem kwalifikacji w DSZ.
<b>DSZ.14</b>	W przypadku utraty kwalifikacji przed publikacją zlecenia wykonawczego, Wykonawca jest automatycznie usuwany z powiązanych i nieopublikowanych zleceń
<b>DSZ.15</b>	System musi umożliwiać złożenie oferty przez Wykonawcę
<b>DSZ.16</b>	System musi umożliwiać usunięcie/wycofanie oferty przez Wykonawcę
<b>DSZ.17</b>	System umożliwia wybór najkorzystniejszej oferty dla każdej części indywidualnie.
<b>DSZ.18</b>	System umożliwia komunikację Zamawiającego z Wykonawcami w trakcie procesowania zlecenia do DSZ